

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГУГУ»)**

**ИНСТИТУТ ИНФОРМАЦИОННЫХ НАУК И ТЕХНОЛОГИЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
ФАКУЛЬТЕТ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И БЕЗОПАСНОСТИ  
Кафедра комплексной защиты информации**

**ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**  
Производственная практика

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**10.04.01 Информационная безопасность**

*Код и наименование направления подготовки*

---

**Организация и технологии защиты государственной тайны**

*Наименование направленности (профиля)*

---

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

*Проектно-технологическая практика*

Программа практики

Составитель(и):

*Составитель:*

*Кандидат технических наук, и.о. зав. кафедрой комплексной защиты информации*

*Д.А. Митюшин*

*Ответственный редактор*

*Кандидат технических наук, и.о. зав. кафедрой комплексной защиты информации*

*Д.А. Митюшин*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры .....

№ 8 от 14.03.2024

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка .....	4
1.1. Цель и задачи практики .....	4
1.2. Вид (тип) практики .....	4
Вид практики – производственная практика, тип – проектно-технологическая практика. ....	4
1.3. Способы и места проведения практики.....	4
1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности .....	4
1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций: .....	4
1.6. Место практики в структуре образовательной программы.....	6
1.7. Объём практики .....	6
2. Содержание практики .....	7
3. Оценка результатов практики .....	7
3.1. Формы отчётности.....	7
3.2. Критерии выставления оценки по практике .....	7
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	9
4.1. Список источников и литературы .....	9
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ....	10
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики .....	11
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	11
Приложение 1. Аннотация рабочей программы практики .....	13
Приложение 2. Индивидуальное задание на практику .....	15
Приложение 3. График прохождения практики .....	17
Приложение 4. Форма титульного листа отчета о прохождении практике.....	19
Приложение 5. Образец оформления характеристики с места прохождения практики .....	20

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи практики

Цель практики – подготовка студента к решению практических задач обеспечения защиты информации, а также сбор, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы), т.е. приобретение как персонального практического опыта в исследуемой сфере деятельности, так и приобретение навыков самостоятельной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- закрепить основные положения теории информационной безопасности и практики защиты информации, основные положения нормативных документов в области комплексной защиты объектов информатизации;
- уметь организовывать меры защиты информации на предприятии;
- овладеть методами синтеза и анализа систем защиты информации, закономерностями построения сложных систем защиты, навыками эксплуатации средств защиты информации, получивших широкое применение в качестве инструментария в современных системах информационной безопасности на предприятии;
- сбор, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы).

### 1.2. Вид (тип) практики

Вид практики – производственная практика, тип – проектно-технологическая практика.

### 1.3. Способы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы, на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

Выездная практика проводится в профильных организациях различных регионов Российской Федерации, на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

Преддипломная практика (далее – практика) проводится в ФГУП НПП «Гамма», ОКБ САПР, АО «НПО «Эшелон», ООО «Защитные технологии» и в ряде других организаций по профилю подготовки будущей специальности, независимо от организационно-правовых форм этих организаций. Кроме того, практика может проводиться в лабораториях физики и программно-аппаратных средств защиты информации РГГУ.

### 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Практика ориентирована на организационно-управленческий вид профессиональной деятельности.

### 1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<b>Универсальные компетенции</b>		
УК-6 Способен определять и реализовывать	УК-6.1 Знает основные принципы профессионального и	Знать: • основные принципы профессионального и

приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки	личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки
	УК-6.2 Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории;</li> <li>расставлять приоритеты.</li> </ul>
	УК-6.3 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни</li> </ul>

### Профессиональные компетенции

#### Организационно-управленческая деятельность

ПК-5 Способен принимать участие в формировании, организации и поддержания выполнения комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлении процессом их реализации	ПК-5.1 Знает процедуру организации установки и настройки технических, программных (программно-технических) средств защиты информации, входящих в состав системы защиты информации организации, в соответствии с техническим проектом и инструкциями по эксплуатации	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>процедуру организации установки и настройки технических, программных (программно-технических) средств защиты информации, входящих в состав системы защиты информации организации, в соответствии с техническим проектом и инструкциями по эксплуатации</li> </ul>
	ПК-5.2 Умеет разрабатывать и реализовывать организационные меры, обеспечивающие эффективность системы защиты информации	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывать и реализовывать организационные меры, обеспечивающие эффективность системы защиты информации</li> </ul>
	ПК-5.3 Владеет навыками организации и сопровождения аттестации объектов вычислительной техники и выделенных (защищаемых) помещений на соответствие требованиям по защите информации	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками организации и сопровождения аттестации объектов вычислительной техники и выделенных (защищаемых) помещений на соответствие требованиям по защите информации</li> </ul>
ПК-6 Способен организовывать	ПК-6.1 Знает технологический процесс защиты информации	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>технологический процесс защиты информации и</li> </ul>

технологический процесс защиты информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю	и процедуру разработки технических заданий, планов и графиков проведения работ по защите информации в соответствии с действующим нормативными и методическими документами	процедуру разработки технических заданий, планов и графиков проведения работ по защите информации в соответствии с действующим нормативными и методическими документами
	ПК-6.2 Умеет применять национальные, межгосударственные и международные стандарты в области защиты информации, применять действующую законодательную базу в области обеспечения защиты информации, читать и понимать нормативные и методические документы по информационной безопасности на английском языке	Уметь: • применять национальные, межгосударственные и международные стандарты в области защиты информации, применять действующую законодательную базу в области обеспечения защиты информации, читать и понимать нормативные и методические документы по информационной безопасности на английском языке
	ПК-6.3 Владеет навыками по контролю над соблюдением установленного порядка выполнения работ, а также действующего законодательства Российской Федерации при решении вопросов, касающихся защиты информации	Владеть: • навыками по контролю над соблюдением установленного порядка выполнения работ, а также действующего законодательства Российской Федерации при решении вопросов, касающихся защиты информации

## 1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Проектно-технологическая практика» относится к блоку Б2 («Практики») части, формируемая участниками образовательных отношений, учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Защищённые информационные системы», «Управление информационной безопасностью», «Методология инструментария для моделирования бизнес-процессов в области информационной безопасности», «Технологии защиты информации в компьютерных сетях», «Управление информационной безопасностью в интернет-проектах».

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Программные инструменты научных исследований в управлении данными и знаниями», «Технология построения защищённых систем обработки информации», «Преддипломная практика».

## 1.7. Объём практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 15 з.е., 540 академических часов, в том числе контактная работа 19 академических часов.

Продолжительность практики составляет 9 недель.

## 2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Изучение локальных нормативных актов, принятых на предприятии
2.	Деятельность по организации защиты объекта информатизации	<i>Изучить:</i> структуру предприятия, учреждения, организации, их основные функции; структуру системы управления предприятием, учреждением, организацией; информационное обеспечение управления предприятием, учреждением, организацией; структуру системы управления персоналом (расстановка кадров, должностные обязанности, система мотивации и пр.); планирование производства и сбыта средств защиты информации; организацию сопровождения и аттестации объектов вычислительной техники и выделенных (защищаемых) помещений на соответствие требованиям по защите информации механизм формирования затрат, его эффективность и механизм ценообразования; деятельность предприятия, учреждения, организации и их отдельных подразделений; основные правовые положения в области обеспечения информационной безопасности на предприятии, в учреждении, организации.
3.	Подготовка и защита отчёта по практике	<i>Освоить:</i> технологии и процедуры сбора статистического и другого необходимого материала для написания выпускной квалификационной работы с написанием отчёта о прохождении практики; методы организации и управления деятельности служб информационной безопасности на предприятии, в учреждении, организации; методики проверки защищённости объектов информатизации на соответствие требованиям нормативных документов.

## 3. Оценка результатов практики

### 3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

### 3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		<p>подкреплены значительным объёмом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно» / «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчёт по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно» / не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>



### 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущим контролем успеваемости прохождения практики является контроль посещаемости и составления отчёта.

Итоговый контроль проводится в форме защиты отчёта. Оценка выполненной работы производится по системе аттестации, принятой в РГГУ, на основе ответов студента по вопросам прохождения практики, индивидуальному заданию и других параметров, характеристики руководителей от организации, содержания и качества оформления отчёта. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студент, полностью выполнивший программу практики, получивший положительные отзывы от руководителя организации, где он проходил практику представляет отчёт по ней руководителю практики от кафедры (научному руководителю выпускной квалификационной работы).

Результаты работы, выполненной в процессе прохождения практики, представляются в виде отчёта.

## 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 4.1. Список источников и литературы

#### Источники основные

1. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/12148555/> свободный.
2. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61801/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/) свободный.
3. Федеральный закон Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_112701/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/) свободный.
4. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. №184-ФЗ «О техническом регулировании». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_40241/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40241/) свободный.
5. Положение о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации (Положение ПКЗ-2005), утв. Приказом Директора ФСБ России от 09 февраля 2005 года №66. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://base.garant.ru/187947/>.
6. ГОСТ Р ИСО/МЭК 15408-1,2,3-2013. Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Критерии оценки безопасности информационных технологий. Часть 1,2,3. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://base.garant.ru/71086050/> <https://base.garant.ru/71052128/> <https://base.garant.ru/71052126/> свободный в рамках коммерческой версии Гарант, доступной с компьютеров РГГУ.
7. ГОСТ Р МЭК 61508-3-2012. Функциональная безопасность систем электрических, электронных, программируемых электронных, связанных с безопасностью. Часть 3. Требования к программному обеспечению. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://base.garant.ru/71218638/> свободный в рамках коммерческой версии Гарант, доступной с компьютеров РГГУ.
8. Руководящий документ ФСТЭК России. Защита от несанкционированного доступа к информации. Часть 1. Программное обеспечение средств защиты информации. Классификация по уровню контроля недеklarированных возможностей. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://fstec.ru/dokumenty/vse-dokumenty/spetsialnye-normativnyye->

dokumenty/rukovodyashchij-dokument-ot-4-iyunya-1999-g-n-114.

9. Руководящий документ ФСТЭК России. Безопасность информационных технологий. Критерии оценки безопасности информационных технологий (Часть 1, Часть 2, Часть 3). [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://fstec.ru/dokumenty/vse-dokumenty/spetsialnye-normativnye-dokumenty/rukovodyashchij-dokument-ot-19-iyunya-2002-g-n-187>.

#### Литература Основная

1. Щеглов, А. Ю. Защита информации: основы теории : учебник для вузов / А. Ю. Щеглов, К. А. Щеглов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04732-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537000>.
2. Запечников, С. В. Основы построения виртуальных частных сетей : учебное пособие / С. В. Запечников, Н. Г. Милославская, А. И. Толстой. — 2-е изд., стер. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2011. — 248 с. — ISBN 978-5-9912-0215-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/11834> (дата обращения: 21.06.2021). -- Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Казарин, О. В. Надежность и безопасность программного обеспечения : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. В. Казарин, И. Б. Шубинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05142-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441287>.
4. Щеглов, А. Ю. Математические модели и методы формального проектирования систем защиты информационных систем : учебное пособие / А. Ю. Щеглов, К. А. Щеглов. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2015. — 93 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/70897>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Прохорова, О. В. Информационная безопасность и защита информации : учебник / О. В. Прохорова. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-4404-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133924>. -- Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Душкин, А. В. Методологические основы построения защищенных автоматизированных систем: Монография / Душкин А.В. — Воронеж:Научная книга, 2016. — 76 с. ISBN 978-5-4446-0902-6. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/923295>. — Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная Дополнительная

7. Белоус, А. И. Кибероружие и кибербезопасность. О сложных вещах простыми словами : монография / А. И. Белоус, В. А. Солодуха. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. — 692 с. — ISBN 978-5-9729-0486-0. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167736>. — Режим доступа: по подписке.

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Сайт компании ООО «КриптоПро». [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.cryptopro.ru/>
2. Сайт компании ЗАО НИП «Информзащита». [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.infosec.ru/>

3. Сайт компании ФГУП «НТЦ «Атлас». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://web.stcnet.ru/>

4. Сайт компании ЗАО ОКБ «САПР». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://okbsapr.ru/>

5. Сайт компании ЗАО «Аладдин Р.Д.». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.aladdin-rd.ru/>

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал. – Электрон. дан. – М.: НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС», сор. 2012. – Режим доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru).

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М.: КонсультантПлюс, сор. 1997-2012. – Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

### **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база обеспечивается предприятием (организацией), где проходит практику обучающийся в соответствии с профилем подготовки и темой выпускной квалификационной работы.

### **6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидность) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в

соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

*(Производственная, проектно-технологическая практика)*

Практика реализуется Кафедрой комплексной защиты информации Факультета информационных систем и безопасности Института информационных наук и технологий безопасности РГГУ на базе предприятий, учреждений и организаций г. Москвы и Московской области, а также учебно-производственных базах предприятий по профилю подготовки будущей специальности, независимо от организационно-правовых форм этих предприятий. Практика осуществляется на основе договоров между РГГУ и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации обязаны предоставлять места для прохождения практики студентам Университета.

Цель практики – подготовка студента к решению практических задач обеспечения защиты информации, а также сбор, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы), т.е. приобретение как персонального практического опыта в исследуемой сфере деятельности, так и приобретение навыков самостоятельной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- закрепить основные положения теории информационной безопасности и практики защиты информации, основные положения нормативных документов в области комплексной защиты объектов информатизации;
- уметь организовывать меры защиты информации на предприятии;
- овладеть методами синтеза и анализа систем защиты информации, закономерностями построения сложных систем защиты, навыками эксплуатации средств защиты информации, получивших широкое применение в качестве инструментария в современных системах информационной безопасности на предприятии;
- сбор, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы).

Практика направлена на формирование общепрофессиональных, а также профессиональных компетенций, соответствующих организационно-управленческому виду профессиональной деятельности:

- УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
  - УК-6.1 – Знает основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки
  - УК-6.2 – Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты
  - УК-6.3 – Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
- ПК-5 – Способен принимать участие в формировании, организации и поддержании выполнения комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлении процессом их реализации
  - ПК-5.1 – Знает процедуру организации установки и настройки технических, программных (программно-технических) средств защиты информации, входящих в

состав системы защиты информации организации, в соответствии с техническим проектом и инструкциями по эксплуатации

- ПК-5.2 – Умеет разрабатывать и реализовывать организационные меры, обеспечивающие эффективность системы защиты информации
- ПК-5.3 – Владеет навыками организации и сопровождения аттестации объектов вычислительной техники и выделенных (защищаемых) помещений на соответствие требованиям по защите информации
- ПК-6 – Способен организовывать технологический процесс защиты информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю
  - ПК-6.1 – Знает технологический процесс защиты информации и процедуру разработки технических заданий, планов и графиков проведения работ по защите информации в соответствии с действующим нормативными и методическими документами
  - ПК-6.2 – Умеет применять национальные, межгосударственные и международные стандарты в области защиты информации, применять действующую законодательную базу в области обеспечения защиты информации, читать и понимать нормативные и методические документы по информационной безопасности на английском языке
  - ПК-6.3 – Владеет навыками по контролю над соблюдением установленного порядка выполнения работ, а также действующего законодательства Российской Федерации при решении вопросов, касающихся защиты информации

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.

Общая трудоёмкость практики составляет 15 зачётных единиц.

Приложение 2. Индивидуальное задание на практику

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

кафедра

**Комплексной защиты информации**  
(наименование)

направление подготовки/специальность

**10.04.01 Информационная безопасность**  
(код; наименование)

направленность (профиль)/специализация

**Организация и технологии защиты  
государственной тайны**  
(наименование)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося \_\_\_\_\_

курс

2

форма обучения

очная

вид практики

производственная

тип практики

проектно-технологическая практика

сроки практики

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МЕСТО практики

\_\_\_\_\_  
(полное название организации; структурного подразделения)

Реквизиты договора  
о прохождении практической  
подготовке

(при проведении практической подготовки в  
организации)

Дата заключения Договора

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

регистрационный номер № \_\_\_\_\_





Приложение 3. График прохождения практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

кафедра Комплексной защиты информации  
(наименование)

направление подготовки 10.04.01 Информационная безопасность  
(код; наименование)

направленность (профиль) Организация и технологии защиты государственной тайны  
(наименование)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося \_\_\_\_\_

курс 2 форма обучения очная

вид практики производственная

тип практики проектно-технологическая практика

сроки практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МЕСТО практики \_\_\_\_\_  
(полное название организации; структурного подразделения)

Реквизиты договора  
о прохождении практической  
подготовке  
(при проведении практической подготовки в организации)

Дата заключения Договора  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
регистрационный номер № \_\_\_\_\_

## Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ ( <u>при необходимости</u> )	до начала практики	Не требуется
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию		
4.	Выполнение индивидуального задания практики		
5.	Консультации руководителя (-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам		
6.	Подготовка отчета по практике		
7.	Представление отчетных документов по практике руководителю практики		
8.	Промежуточная аттестация по практике		

**Рабочий график (план) составил:**  
руководитель практики от РГГУ

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность)      (подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)

**Согласовано** (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г..  
(уч. степень, уч. звание, должность)      (подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)

**С рабочим графиком (планом) ознакомлен:**  
обучающийся

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г..  
(подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)

Приложение 4. Форма титульного листа  
отчета о прохождении практике

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ**  
**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ИНСТИТУТ ИНФОРМАЦИОННЫХ НАУК И ТЕХНОЛОГИЙ БЕЗОПАСНОСТИ**  
**ФАКУЛЬТЕТ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И БЕЗОПАСНОСТИ**

Кафедра комплексной защиты информации

Отчёт о прохождении практики

Производственная  
Проектно-технологическая практика

---

10.04.01 Информационная безопасность  
*Код и наименование направления подготовки*

---

Организация и технологии защиты государственной тайны  
*Наименование направленности (профиля)*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Студента/ки \_\_ курса  
*очной формы обучения*  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение 5. Образец оформления характеристики  
с места прохождения практики

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРАКТИКИ**

**Характеристика<sup>1</sup>**

на студента/ку \_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета  
Российского государственного гуманитарного университета  
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.